



Verbale della riunione telematica del 13 Maggio 2016

Luogo: Sky Room, Grey Lynn Community Centre, Auckland

Data e ora: 13 Maggio. Riunione aperta alle 17:30 e chiusa alle 19:30

Presenti: Sandro Aduso (SA) Comites Wellington Presidente
Gabriella Brussino (GB) Comites Wellington
Massimo Ciccioni (MC) Comites Wellington Vice Presidente
Chiara Corbelletto (CC) Comites Wellington
Emilio Festa (EF) Comites Wellington (via Hangouts da Chch)
Sandra Fresia (SF) Comites Wellington
Wilma Giordano Laryn (WL) Comites Wellington Esecutivo (via Hangouts da Chch)
Iacopo Siracusa (IS) Comites Wellington
Alessandra Zecchini (AZ) Comites Wellington

Assenti: Maria Fresia (delega a SF) – assenza giustificata
Luca Manghi (delega a SA) - assenza giustificata
Roberto Draghi

1	Apertura SA saluta e ringrazia i presenti in Auckland e in collegamento telematico da Chistchurch. Comunica che LM e MF assenti giustificati hanno delegato il loro voto rispettivamente a SA e a SF.
2	Consuntivo 2015 SA riferisce che minori commenti ricevuti dall'Ambasciata da Roma sono in fase di chiarimento.
3	Preventivo 2016 SA riferisce che alcuni aspetti dell'ammontare finanziato da Roma per il 2016 sono in fase di chiarimento con l'Ambasciata, ad esempio riguardo i fondi residui del Consuntivo 2015 che dovrebbero essere detratti dal finanziamento per il 2016.
4	Assistente Amministrativo SA riferisce che si e' concluso il processo di selezione per la posizione di assistente amministrativo a tempo parziale e a tempo determinato per l'anno in corso. SA riferisce il risultato finale delle interviste e il Comites conferma unanimamente la selezione dell'Esecutivo, con decorrenza immediata. Premessa: al bando di concorso nazionale inserito nel sito Comites nel 2015 erano state ricevute sette espressioni di interesse. I candidati sono stati ricontattati per verificare la loro disponibilita', dato il tempo intercorso per finalizzare la corretta posizione giuridica del Comites nei confronti dello stato Neozelandese. L'interesse alla posizione e' stato riconfermato da 3 candidate: Alessandra Di Marco, Jasmin Orto e Marialuisa Risoli. L'esecutivo SA, WL e MC dopo aver elaborato dei prequisiti per le interviste, ha condotto i colloqui il 30 aprile. La candidata scelta e' risultata

	<p>Alessandra Di Marco</p> <p>SA riferisce alcuni particolari da inserire nel contratto: la descrizione dei compiti del ruolo, il periodo lavorativo (di 48 settimane ad una media di 4 ore settimanali), la retribuzione oraria di \$23.95 inclusive di GST e la presentazione settimanale della relativa timesheet.</p> <p>SA propone che l'assistente amministrativo faccia rapporto in generale ad una persona, a parte i casi di progetti che richiedano il ruolo di segreteria. Il Comites approva che SA sia questa persona. In seguito alla riunione del 13 maggio SA ha contattato Alessandra Di Marco che ha accettato la nomina. Le altre finaliste sono state avvisate con una email.</p>
5	<p>Assicurazione Responsabilità Terzi</p> <p>SA riferisce che rimane da chiarire la necessità di stipulare tale Assicurazione Terzi, consultando l'avvocato Vernon Tava, consulente legale del Comites.</p> <p>Confermato con l'Ambasciata che il costo è ammesso e che ci sono fondi a disposizione per questa spesa. Viene proposto che la pratica venga portata avanti dalla nuova assistente amministrativa in collaborazione con SA e JS.</p>
6	<p>Cooptazione membri stranieri di origine italiana</p> <p>SA riferisce progressi dato che sono emersi due nominativi per questa ricerca. Una persona è disponibile prossimamente per un colloquio, la seconda è temporaneamente all'estero ma disponibile al suo rientro.</p>
7	<p>Festa della Repubblica</p> <p>La Festa della Repubblica si terrà ad Auckland, Wellington e Christchurch, e gli inviti verranno spediti tra breve,</p> <p>SA comunica che parteciperà alla Festa della Repubblica organizzata dall'Ambasciata a Wellington per il 30 Maggio cogliendo l'occasione di incontrare i presidenti del Club Garibaldi, del Circolo Italiano, la direttrice della Cancelleria Consolare e uno dei potenziali membri stranieri di origine italiana per la cooptazione nel Comites. SA parteciperà a sue spese.</p>
	<p><u>PROGETTI</u></p>
8	<p>Working Holiday Visa</p> <p>È stata ricevuta dall'Ambasciatore Barbarello la comunicazione che il progetto prosegue, senza particolari progressi da segnalare ma senza intoppi.</p>
9	<p>Emergenza e sicurezza</p> <p>Nella home-page dell'Ambasciata d'Italia a Wellington adesso si trova facilmente l'aggiornamento dalla Farnesina del servizio "Dove siamo nel mondo" e "Viaggiare Sicuri".</p>
10	<p>Professionisti di lingua italiana in Nuova Zelanda</p> <p>AZ riferisce che ha iniziato ad organizzare una lista di professionisti italiani o fluenti in italiano nel campo sanitario. I professionisti vengono contattati per verificare la disponibilità a far parte della lista nel sito Comites. Si è discusso se estendere la lista ad altre professioni e sul titolo della lista. Il consenso finale è stato di iniziare con una lista limitata al settore <i>sanità ed emergenza medica</i>.</p> <p>Clausola per inclusione nella lista è che il professionista sia iscritto all'albo dei professionisti neozelandesi. La pagina verrà pubblicata sul sito Comites tra breve.</p>

11	Cinema Italiano Festival
	SA e altri membri del Comites hanno partecipato alla serata di apertura del Cinema Italiano Festival, e riportano che c'è stata una buona presenza di pubblico.
12	Documentazione Immigrazione Italiana
	WL riferisce che La Commissione Documenti Immigrazione (coordinata da WL, con l'attività dei volontari: Viviana Zanetti, Stefano Pessina, David Simcock) ha proseguito il suo lavoro, realizzando le attività che seguono.
	1. Si sono acquistate 6 pubblicazioni, per una spesa complessiva di \$243.50. Il 'corto' Tide e' stato ordinato. Per ogni pubblicazione, è stato chiesto ed ottenuto il consenso a riprodurre la copertina sul data base Comites, insieme al blurb sul testo, e alle indicazioni su come acquisire o consultare il testo stesso. (SP) I libri sono custoditi per il momento da SP, che sta anche compiendo un'analisi delle bibliografie per possibili ulteriori indicazioni.
	2. Si e' ottenuto da Nicki Reece, Station Manager di Plains fm, il consenso a digitalizzare i programmi radio Cartolina e a metterli a disposizione del pubblico. L'idea è stata giudicata estremamente valida ed interessante, e accettata con grande entusiasmo. (WL). Si è pertanto avviato il lungo lavoro di lettura in memoria dei CD's, trasformazione dal formato wave a mp3 (allo scopo di risparmiare spazio di memoria), e catalogazione dei contenuti e delle persone intervistate, con speciale attenzione a questioni rilevanti per la storia dell'immigrazione. (VZ)
	3. Si è preso contatto col museo Te Papa, che ha messo a nostra disposizione il catalogo della mostra 'Qui Tutto Bene'. Inoltre si intende studiare, in collaborazione con Te Papa, la possibilità di digitalizzare ed aggiungere al nostro data base le interviste originali eseguite per la creazione delle testimonianze usate nella mostra, che erano state ridotte ciascuna a 3 minuti. (WL)
	4. Si è preso contatto con Ngā Taonga Sound & Vision, il governing body sotto il quale si sono riuniti, tra il 2012 e 2014, The New Zealand Film Archive, the Sound Archives in Christchurch and the TVNZ collection in Avalon, Lower Hutt. (WL)
	5. Si sono presi contatti in merito al progetto Tongariro Power Plant. (DS)
	6. Si è discussa la questione della lingua: l'introduzione al database e le istruzioni per navigare saranno sia in italiano che in inglese; i documenti invece saranno listati nella lingua originale.
	7. Si è discussa la questione del copy-right del database; salvo approfondimento con esperti legali, si ritiene che, mentre l'accesso alle pagine sarà completamente libero, dovrà essere proibita la riproduzione dell'archivio stesso, o qualunque uso improprio.
	8. Per quanto riguarda il pagamento ai volontari del riconoscimento di \$500 stanziato nella riunione Comites del 20 marzo, SP e VZ presenteranno un primo calcolo del carico di lavoro svolto entro il mese di luglio.
13	Radio in lingua italiana
	SA conferma che finora non è stata ricevuta alcuna espressione di interesse dal pubblico riguardo alla disponibilità a realizzare un programma radiofonico in italiano.
	Si concorda di estendere di un mese la scadenza del termine e di pubblicizzare la proposta sulla pagina <i>Italiani in Nuova Zelanda</i> in Facebook. (MC)
14	Lingua Italiana nelle Scuole
	Progetto prosegue con aggiornamenti da GB alla prossima riunione
15	Patronati in Nuova Zelanda
	Progetto prosegue con aggiornamenti da SA alla prossima riunione

16	<p>Progetto Accoglienza</p> <p>Progetto prosegue e MF manderà tra breve all'Esecutivo una bozza dei primi risultati .</p>
17	<p>Attache' Culturale per la Nuova Zelanda</p> <p>La Dott.ssa Donatella Cannova, Direttrice dell' Istituto Italiano di Cultura Sydney ha ricevuto dal Ministero la nomina di Attache' Culturale per la Nuova Zelanda. La dottoressa Cannova continua a risiedere a Sydney e in collaborazione con l'Ambasciatore Barbarello organizza attività di promozione culturale ed eventi in Nuova Zelanda.</p> <p>La Dott.ssa Donatella Cannova è al momento in Nuova Zelanda per una serie di incontri, incluso uno con SA.</p>
18	<p>Segnalazione</p> <p>La rivista LINK pubblicata da Immigration New Zealand si rivolge ai nuovi immigrati e offre molti articoli ed informazioni utili. Può essere ricevuta elettronicamente e gratuitamente. Il seguente link verrà incluso nella bozza del Progetto Accoglienza correntemente in allestimento da MF:</p> <p>https://www.newzealandnow.govt.nz/resources/linkz-magazine</p>
19	<p>Indirizzo email @comites.com per i 12 membri del Comites</p> <p>JS illustra alcuni dettagli sull'utilizzo degli indirizzi email @comitesnz.com.</p>
20	<p>Prossimo incontro</p> <p>Si terrà Domenica 31 Luglio 2016 alla Pink Room, Ferndale House, Auckland e sarà aperto al pubblico.</p>